

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়
বাজেট অধিশাখা
www.mofl.gov.bd

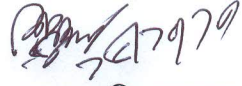
নং- ৩৩.০০.০০০০.১০৭.২০.০০২.১৭-২৩৫

তারিখ: ৩০ আশ্বিন ১৪২৪
১৫ অক্টোবর ২০১৭

বিষয়ঃ ১১/১০/২০১৭ খ্রিঃ তারিখে অনুষ্ঠিত বাজেট ব্যবস্থাপনা কমিটির (বিএমসি) সভার কার্যবিবরণী প্রেরণ।

মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়ের সচিব মহোদয়ের সভাপতিত্বে ১১/১০/২০১৭ খ্রিঃ তারিখে অনুষ্ঠিত বাজেট ব্যবস্থাপনা কমিটির (বিএমসি) সভার কার্যবিবরণী পরবর্তী কার্যক্রম গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: বিএমসি সভার কার্যবিবরণী-২ পাতা।
কর্মকর্তাগণের উপস্থিতির তালিকা-২ পাতা।


(ড. শেখ হারনুর রশিদ আহমদ)
যুগ্মসচিব
ফোনঃ ৯৫৫১০০৭

E-mail: ds_budget@mofl.gov.bd

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

১. সচিব, বাস্তবায়ন, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, শেরে-বাংলা নগর, ঢাকা (দৃষ্টি আকর্ষণঃ পরিচালক, কৃষি, পল্লী উন্নয়ন ও গবেষণা সেক্টর)।
২. অতিরিক্ত সচিব (মৎস্য/প্রশাসন/বাজেট), মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৩. চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ মৎস্য উন্নয়ন কর্পোরেশন, ২৩-২৪, কাওরান বাজার, ঢাকা।
৪. যুগ্মসচিব (প্রাণিসম্পদ-১/প্রাণিসম্পদ-২/ব্লু ইকোনমি), মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৫. যুগ্ম সচিব (বাজেট-৬), অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৬. যুগ্ম-প্রধান, পরিকল্পনা উইং, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৭. মহাপরিচালক (অ: দা:), প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তর, কৃষি খামার সড়ক, ফার্মগেইট, ঢাকা।
৮. মহাপরিচালক (অ: দা:), মৎস্য অধিদপ্তর, মৎস্য ভবন, রমনা, ঢাকা।
৯. মহাপরিচালক, বাংলাদেশ মৎস্য গবেষণা ইনস্টিটিউট, ময়মনসিংহ।
১০. মহাপরিচালক (অ: দা:), বাংলাদেশ প্রাণিসম্পদ গবেষণা ইনস্টিটিউট, সাভার, ঢাকা।
১১. উপ-পরিচালক, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ তথ্য দপ্তর, মৎস্য ভবন, রমনা, ঢাকা।
১২. উপসচিব (প্রশাসন-২ অধিশাখা), মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
১৩. উপসচিব (বাজেট-২০ অধিশাখা), অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
১৪. উপসচিব (প্রশাসন-১ শাখা), মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
১৫. অধ্যক্ষ, মেরিন ফিশারিজ একাডেমী, মৎস্য বন্দর, চট্টগ্রাম।
১৬. উপ-প্রধান, বন, মৎস্য ও প্রাণিজ সম্পদ উইং, কৃষি, পাণি সম্পদ ও পল্লী প্রতিষ্ঠান বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
১৭. উপ-প্রধান, কৃষি, শিল্প ও শক্তি এবং সমন্বয় উইং, কার্যক্রম বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
১৮. আইসিটি ফোকাল পয়েন্ট, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
১৯. রেজিস্ট্রার, বাংলাদেশ ভেটেরিনারী কাউন্সিল, ৪৮, কাজী আলাউদ্দিন রোড, ঢাকা।
২০. প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়, সিজিএ ভবন, সেগুন বাগিচা, ঢাকা।

অনুলিপি (জ্ঞাতার্থে):

১. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
২. অফিস কপি।

১১/১০/২০১৭ খ্রিঃ তারিখে অনুষ্ঠিত বাজেট ব্যবস্থাপনা কমিটির (BMC) সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি	: জনাব মোঃ মাকসুদুল হাসান খান সচিব মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়
সভার স্থান	: মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়ের সম্মেলন কক্ষ (কক্ষ নং-৫১০ ও ৫১২, ভবন নং-৬)
তারিখ	: ১১/১০/২০১৭ খ্রিঃ
সময়	: বেলা ২:৩০ ঘটিকা
উপস্থিতির তালিকা	: পরিশিষ্ট-ক

বিগত সভার কার্যবিবরণী নিশ্চিতকরণ: সভাপতি সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। সভাপতি মহোদয়ের অনুমতিক্রমে যুগ্মসচিব (বাজেট) বিগত ০৮/০৮/২০১৭ খ্রিঃ তারিখে অনুষ্ঠিত বাজেট ব্যবস্থাপনা কমিটির (BMC) সভার কার্যবিবরণী প্রাপ্তি সাপেক্ষে-এর উপর কমিটির সকল সদস্যগণের মতামত আহ্বান করেন। এ প্রেক্ষিতে কমিটির সকল সদস্য বর্ণিত কার্যবিবরণী পেয়েছেন মর্মে সভাকে অবহিত করেন এবং এ বিষয়ে কারো কোন সংশোধনী প্রস্তাব না থাকায় বিগত সভার কার্যবিবরণী নিশ্চিত করা হয়।

১.০ আলোচ্যসূচি-১: ২০১৭-২০১৮ অর্থবছরে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের সাথে এ মন্ত্রণালয়ের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির ১ম ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন (জুলাই-সেপ্টেম্বর/২০১৭) পর্যালোচনাঃ

যুগ্মসচিব (বাজেট) সভাকে অবহিত করেন যে, ২০১৭-২০১৮ অর্থবছরে মন্ত্রিপরিষদ এবং মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়ের মধ্যে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তিতে ৫টি কৌশলগত উদ্দেশ্যের বিপরীতে ৫৮টি কার্যক্রম এবং ৫টি আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যের বিপরীতে ২২ টি কার্যক্রম নির্ধারণ করা হয়েছে। কার্যক্রমওয়ারী লক্ষ্যমাত্রার বিপরীতে ১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর/২০১৭) বাস্তবায়ন অগ্রগতির বিস্তারিত প্রতিবেদন প্রস্তুত করা হয়েছে। সভাপতি মহোদয় ১ম ত্রৈমাসিক মূল্যায়ন প্রতিবেদনের উপর সভায় আগত সদস্যগণকে তাদের মতামত উপস্থাপনের আহ্বান জানান। মহাপরিচালক, মৎস্য অধিদপ্তর আলোচনায় অংশ নিয়ে জানান যে, তাঁর অধিদপ্তরের আওতাধীন উদ্দেশ্যগত কৌশলের কার্যক্রম নং ১.১, ১.২ এবং ১.৩ নির্দেশকের বিপরীতে অর্জন উপযুক্ত সময়ের অভাবে শতভাগ হয়নি। তবে নির্দিষ্ট সময়ে তা পুরোপুরি অর্জিত হবে মর্মে সভাকে জানান। তাছাড়া, অর্জন কম/বেশী হওয়ার বিষয়ে প্রতিবেদনে যথার্থ কারণ ব্যাখ্যাও করা হয়েছে। আলোচনার এ পর্যায়ে মহাপরিচালক, প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তরও তাঁর অধিদপ্তরের আওতাধীন উদ্দেশ্যগত কৌশলের কতিপয় কার্যক্রমসমূহ নির্দিষ্ট সময়োপযোগী না হওয়ায় অর্জন কম/বেশী হয়েছে মর্মে সভাকে জানান। সভায় আলোচনার এ পর্যায়ে মহাপরিচালক, বিএলআরআইকে তাঁর দপ্তরের উদ্দেশ্যগত কৌশলের কার্যক্রম নং ২.১১ ও ২.১২ নির্দেশকের বিপরীতে অর্জন শূন্য প্রদর্শনের কারণ ব্যাখ্যা করার জন্য সভাপতি নির্দেশনা প্রদান করেন। সভাপতির নির্দেশনার প্রেক্ষিতে মহাপরিচালক, বিএলআরআই সভাকে অবহিত করেন যে, প্রাণিজাত সম্পর্কিত প্রযুক্তি উদ্ভাবন এবং উদ্ভাবিত প্রযুক্তি হস্তান্তরের বিষয়টি দীর্ঘ গবেষণার ফল। অভিজ্ঞলব্ধ ফলাফল হওয়ায় নির্দিষ্ট সময় বেধে দেয়ার কারণে এ ধরনের সূচকের বিপরীতে ফলাফল অর্জন সম্ভবপর নয় মর্মে সভাকে অবহিত করেন। তাঁর মতামতের প্রেক্ষিতে সভাপতি যে ধরনের নির্দেশক নির্বাচনের মাধ্যমে অর্জন শতভাগ হওয়া সম্ভব সে সমস্ত উপযোগী নির্দেশক নির্ধারণের বিষয়ে সভায় আগত সদস্যদের মতামত আহ্বান করেন। সভাপতির আহ্বানের প্রেক্ষিতে যুগ্মসচিব (প্রাণিসম্পদ-১) মহাপরিচালক, বিএলআরআই-এর বক্তব্যের সাথে একমত পোষণ করে গবেষণা কর্মের ফল দীর্ঘ মেয়াদী হওয়ায় কর্মসম্পাদন চুক্তিতে সূচকের মান প্রদত্ত ৪ টির পরিবর্তে ২টি/১টি উল্লেখ করার পরামর্শ প্রদান করেন। সভাপতি মহোদয় তাঁর মতামতের প্রেক্ষিতে এধরনের নির্দেশকের বিপরীতে Performance প্রদর্শনের বিষয়টি সময় সাপেক্ষ হওয়ায় পরবর্তীতে সংশ্লিষ্ট দপ্তর/অধিদপ্তরসমূহ মন্ত্রণালয়ের সাথে আলোচনাপূর্বক টার্গেট নির্ধারণ করার বিষয়ে নির্দেশনা প্রদান করেন। কেননা কতিপয় নির্দেশকের বিপরীতে অর্জন শতভাগ না হওয়ায় বার্ষিক

কর্মসম্পাদন চুক্তির সফলতা অনেকাংশে কমে যায় মর্মে সভাকে অবহিত করেন। বিএফআরআই সমগোত্রিয় প্রতিষ্ঠান হওয়ায় একই বিষয়ে বিএফআরআইকেও নির্দেশনা প্রদান করেন। অতঃপর সভাপতি এ মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন অন্যান্য দপ্তর/অধিদপ্তরের কার্যক্রমসমূহের বিষয়ে ব্যাখ্যা প্রদানের জন্য আহ্বান জানান। সংশ্লিষ্ট বিষয়ে দপ্তরসমূহের প্রতিনিধিগণ তাদের বক্তব্য/যৌক্তিকতা সভায় তুলে ধরেন।

সভার এ পর্যায়ে অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) জানান যে, প্রতিবেদনের আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহের এম ১.৬ কার্যক্রমের বিপরীতে মন্ত্রণালয়/বিভাগের প্রতিটি শাখার বিনষ্টযোগ্য নথি ইতোমধ্যে তালিকাভুক্ত করা হলেও সে সমস্ত নথি অধ্যাবদি বিনষ্ট করা হয়নি। সভাপতি তাঁর বক্তব্যে বিনষ্টযোগ্য নথি বিনষ্ট করার লক্ষ্যে গণপূর্ত মন্ত্রণালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখা/অধিশাখায় পত্র প্রেরণের নির্দেশনা প্রদান করেন। যুগ্মসচিব (বাজেট) প্রতিবেদনের আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহের এম ১.৮ কার্যক্রমের বিপরীতে মন্ত্রণালয়ের অভিযোগ নিষ্পত্তির তথ্যের সাথে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের তথ্যের গড়মিল দেখা গেছে বলে মূল্যায়নের সময় জটিলতা সৃষ্টি হচ্ছে মর্মে সভাকে অবহিত করেন। সভাপতি এ বিষয়ে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের তথ্যের সূত্রের বিষয়ে অবহিত হতে পরামর্শ প্রদান করেন এবং অভিযোগ নিষ্পত্তির বিষয়ে ওয়েবসাইটে তথ্য হালনাগাদ করার উপর গুরুত্বারোপ করেন।

বিস্তারিত আলোচনান্তে ২০১৭-২০১৮ অর্থবছরে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের সাথে এ মন্ত্রণালয়ের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির ১ম ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন অনুমোদন করা হয়।

সিদ্ধান্ত:

- ১.১। ২০১৭-২০১৮ অর্থবছরে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের সাথে এ মন্ত্রণালয়ের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির ১ম ত্রৈমাসিক প্রতিবেদনে (জুলাই-সেপ্টেম্বর/২০১৭) যে সব কার্যক্রম অর্জন কম/বেশি দেখানো হয়েছে এ বিষয়ে ব্যাখ্যা প্রদানসহ মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়;
- ১.২। বিনষ্টযোগ্য নথি বিনষ্ট করার লক্ষ্যে গণপূর্ত মন্ত্রণালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখা/অধিশাখায় পত্র প্রেরণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়;
- ১.৩। অভিযোগ নিষ্পত্তির হালনাগাদ তথ্য এ মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

আলোচ্যসূচি অনুযায়ী সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

স্বাক্ষরিত/
১২/১০/২০১৭
মোঃ মাকসুদুল হাসান খান
সচিব
ও
সভাপতি, বিএমসি কমিটি।